

Согласовано  
педагогическим советом  
протокол № 1  
от «29» августа 2017 г.

Утверждаю  
Директор МОБУ Башкирская  
гимназия с. Большеустьикинское  
З.Х. Абулбаева  
Приказ № 236 от 30.08.2017 года

**Положение  
о Педагогическом совете в МОБУ Башкирская гимназия  
с. Большеустьикинское МР Мечетлинский район  
Республики Башкортостан.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом гимназии.

1.2. Педагогический совет МОБУ Башкирская гимназия с. Большеустьикинское муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан (далее - гимназия) является постоянно действующим коллегиальным органом управления образовательным процессом, объединяющим педагогических работников в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов гимназии, действует бессрочно.

1.3. В состав Педагогического совета входят: директор гимназии (председатель), его заместители, педагогические работники, в том числе педагог-психолог, социальный педагог, старший вожатый, библиотекарь, председатель Родительского комитета и другие руководители органов самоуправления гимназии.

1.4. В необходимых условиях на заседание Педагогического совета гимназии приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с гимназией по вопросам образования, заведующие филиалов, родители учащихся и другие. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

1.5. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива гимназии. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

**2. Компетенция педагогического совета**

2.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

- разработка и принятие образовательных программ Гимназии;
- обсуждение и выбор методик, содержания образования, форм обучения и воспитания, разработка рекомендаций по внедрению эффективных педагогических технологий;
- анализ содержания и качества образовательных программ;
- рассмотрение вопросов о порядке, формах и сроках проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- рассмотрение вопросов о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;

- решение вопросов о переводе обучающихся в следующий класс при освоении в полном объёме образовательных программ, об условном переводе обучающихся в следующий класс;
- решение вопросов об отчислении обучающихся;
- заслушивание информации и отчётов педагогических работников Гимназии;
- рассмотрение вопросов по обобщению педагогического опыта, принятие решений и организация поисково-исследовательской работы педагогического коллектива Гимназии;
- рассмотрение и утверждение характеристики педагогов, представляемых к награждению и поощрению;
- установление требований к одежде обучающихся;
- обсуждение и принятие годового плана работы, локальных актов Гимназии.

### **3. Права и ответственность педагогического совета**

#### **3.1. Педагогический совет имеет право:**

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного уровня и профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на заседаниях научно-методического совета (НМС), Родительского комитета;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию: -принимать, утверждать (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета гимназии могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с гимназией по вопросам образования, родители (законные представители) обучающихся и др. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

#### **3.2. Педагогический совет ответственен за:**

- выполнение программ развития и планов работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

### **4. Организация деятельности Педагогического совета**

4.1. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Гимназии. Председателем Педагогического совета является директор Гимназии. Секретарь Педагогического совета избирается сроком на один год.

4.2. На заседания Педагогического совета могут приглашаться обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

4.3. Заседания Педагогического совета проводятся не реже четырёх раз в течение учебного года.

4.4. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием. Решения Педагогического совета являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало не менее двух третей присутствующих.

4.5. Решения Педагогического совета являются обязательными для всех педагогических работников Гимназии

4.6. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора гимназии.

4.7. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор гимназии и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы доводятся до сведения членов Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.8. Директор гимназии в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя гимназии, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон рассматривает заявление, знакомится с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

#### **5. Делопроизводство Педагогического совета**

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов коллектива. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Протоколы о переводе учащихся в следующий класс, выпуске из гимназии оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора гимназии.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета гимназии входит в номенклатуру дел. хранится постоянно у директора.

5.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью гимназии.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 726242342903868691666490759959119263676517201108

Владелец Абубакирова Зульфия Хатмуловна

Действителен с 11.09.2023 по 10.09.2024