



**КАРАР**

18 март 2026 й.

№ 729

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18 марта 2026 г.

с.Большеустьикинское

**Об организации детской оздоровительной кампании  
в муниципальном районе Мечетлинский район  
Республики Башкортостан в 2026 году**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и в целях создания необходимых условий для организации отдыха и оздоровления детей и подростков, обеспечения их занятости в 2026 году, **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить состав и Положение межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в муниципальном районе Мечетлинский район Республики Башкортостан (Приложение № 1, 2).

2. Уполномоченному органу муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей – муниципальному казенному учреждению «Отдел образования администрации муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан» (Галимову И.М.):

- обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей в 2026 году в соответствии с законодательством;

- обеспечить контроль за деятельностью учреждений детского отдыха и оздоровления;

- обеспечить подбор квалифицированных кадров для организации детского отдыха и оздоровления;

- обеспечить отдых, оздоровление и занятость несовершеннолетних, состоящих на учете в КДН и ЗП, на профилактическом учете в подразделении по делам несовершеннолетних отделения МВД России по Мечетлинскому району, на внутришкольном учете в образовательных учреждениях;

- обеспечить отдых, оздоровление и занятость детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3. Рекомендовать ГБУЗ РБ Мечетлинская центральная районная больница (Загребельная Л.Р.):

- определить алгоритм организации медицинской помощи в организациях отдыха детей и их оздоровления с указанием медицинских организаций инфекционного профиля или перепрофилированных организаций для оказания

медицинской помощи, функционирующих в режиме инфекционного стационара, для госпитализации детей и сотрудников в случае осложнения эпидемиологической ситуации на территории муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан;

- направлять детей, страдающих хроническими заболеваниями, в санатории Республики Башкортостан;

- обеспечить координацию работ по медицинскому обслуживанию детей, подростков и молодежи в оздоровительных учреждениях, проведение бесплатного медицинского осмотра детей, направляемых в эти учреждения.

- закрепить за лагерями, организованными образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, детских лагерей труда и отдыха в муниципальном районе Мечетлинский район Республики Башкортостан на период каникул 2026 года согласно дислокации по приложению № 3 ответственных медицинских работников.

4. Рекомендовать Отделу ГКУ северо-восточный межрайонный центр занятости по Мечетлинскому району (Байтуллин И.Г.) принять меры по организации временных рабочих мест для обучающихся в возрасте 14-18 лет, обратив особое внимание на подростков, состоящих на профилактическом учете в образовательных учреждениях и состоящих на профилактическом учете в подразделении по делам несовершеннолетних отделения МВД России по Мечетлинскому району.

5. Рекомендовать отделению МВД России по Мечетлинскому району (Хакимов И.И.):

- усилить работу по профилактике правонарушений несовершеннолетних в летний период;

- принять меры по обеспечению правопорядка и общественной безопасности при перевозке организованных групп детей и учащихся по маршрутам следования к местам отдыха и оздоровления и обратно, а также в период их пребывания в детских оздоровительных организациях;

- совместно с МКУ «Мечетлинский отдел образования РБ», администрациями сельских поселений (по согласованию) осуществлять меры по предупреждению детского травматизма, созданию условий для безопасности детей и учащихся в период каникул.

6. Рекомендовать старшему инспектору Дуванского межрайонного отдела надзорной деятельности (Крылосов А.В.)

- организовать проверку противопожарного состояния объектов отдыха и оздоровления, в том числе находящихся в частной или в иной собственности;

- совместно с руководителями детских оздоровительных организаций в период каникул 2026 года проводить развлекательно-познавательные мероприятия, конкурсы детского творчества, знатоков противопожарной безопасности и эстафеты с элементами пожарно-спасательного спорта, направленные на пропаганду среди детей и подростков знания и соблюдения правил пожарной безопасности и предупреждение правонарушений, связанных с пожарами.

7. Директорам образовательных учреждений обеспечить:

- предоставление в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по РБ перечня документов в целях получения санитарно-эпидемиологического заключения для осуществления деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления;

- организовать малозатратные формы отдыха в период каникул;

- бесперебойно обеспечивать транспортными средствами для организованной перевозки детей, охваченных отдыхом и оздоровлением;

- разработать план мероприятий по организации кружковой деятельности в период оздоровительной кампании на базе организаций отдыха и оздоровления;

- обеспечить пожарную безопасность в целях предупреждения пожаров в местах отдыха и оздоровления детей, подростков и молодежи.

9. Рекомендовать редакции районной газеты «Мечетлинская жизнь» и телестудии «Урал» постоянно освещать ход подготовки и проведения весенней оздоровительной кампании в газете «Мечетлинская жизнь» и по местному телевидению.

10. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан <https://mechetly.bashkortostan.ru>.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальным вопросам Администрации района И.М. Валиева.

Глава



А.К. Асадуллин

Приложение № 1  
к постановлению  
Администрации  
муниципального района  
Мечетлинский район  
Республики Башкортостан  
от 18 марта 2026 г. № 129

**Состав**  
**межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и**  
**оздоровления детей в муниципальном районе Мечетлинский район**  
**Республики Башкортостан**

1. Валиев И.М. - Заместитель главы по социальным вопросам Администрации района, председатель комиссии.
2. Галимов И.М. - начальник МКУ Отдел образования администрации района, заместитель председателя комиссии.
3. Гильметдинова Р.И. - ведущий специалист МКУ Отдел образования, секретарь комиссии. Члены комиссии:
4. Ханнанов М.М. – начальник отдела молодежной политики и спорта Администрации района.
5. Гайсина Р.Р.- заведующий сектором опеки и попечительства Администрации района.
6. Абубакирова З.Х.- директор МОБУ Башкирская гимназия с. Большеустьикинское.
7. Бадамшина А.Н. - главный врач ГАУЗ Мечетлинский санаторий для детей с родителями РБ (по согласованию).
8. Загребельная Л.Р. – И.О. главного врача ГБУЗ РБ Большеустьикинская ЦРБ (по согласованию).
9. Байтулин И.Г. – заведующий отделом ГКУ северо-восточный межрайонный центр занятости по Мечетлинскому району (по согласованию).
10. Хакимов И.И. – Начальник Отдела МВД России по Мечетлинскому району Республики Башкортостан (по согласованию).
11. Гильманова Р.Р. – главный специалист КДН и ЗП Администрации района.
12. Денисламов Ф.Р. - директор МБУ ДО ДЮСШ.
13. Романова А.Ф. – директор муниципального автономного учреждения «Молодёжный центр».
14. Шарафисламов Р.Ш. – начальник отдела культуры Администрации муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан
15. Крылосов А.В. – старший инспектор Дуванского межрайонного отдела надзорной деятельности (по согласованию).
16. Ахунова Н.В. – председатель райкома профсоюза работников образования

17. Фатихов Р.Р. – начальник отдела военного комиссариата по Дуванскому, Мечетлинскому и Салаватскому районам Республики Башкортостан (по согласованию).

18. Миндибаева Л.М. – руководитель ГБУ РБ Северо-восточный межрайонный Центр «Семья» служба семьи в Мечетлинском районе (по согласованию).

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**межведомственной комиссии**  
**по вопросам организации отдыха и оздоровления детей**  
**в муниципальном районе Мечетлинский район**  
**Республики Башкортостан**

**I. Общие положения**

1. Межведомственная комиссия по вопросам организации отдыха и оздоровления детей (далее - комиссия) создается для координации действий территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, хозяйствующих субъектов и общественных организаций района.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Республики Башкортостан, указами Главы Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Башкортостан, нормативными документами муниципального района Мечетлинский район РБ, нормативными правовыми актами уполномоченного органа и настоящим Положением.

3. Комиссия является постоянно действующим органом и осуществляет свою деятельность под руководством заместителя главы Администрации района.

4. Состав комиссии утверждается постановлением главы Администрации района.

**II. Полномочия Комиссии**

К полномочиям Комиссии относятся:

2.1. Содействие в организации взаимодействия представителей органов и организаций, входящих в состав комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей.

2.2. Проверка информации с выездом на место фактического оказания услуг по организации отдыха и оздоровления детей в случае получения членами Комиссии сведений о предоставлении таких услуг организацией, не включенной в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, а также информации, свидетельствующей о возможных нарушениях законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

2.3. Осуществление мониторинга ситуации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, в том числе в организациях отдыха детей и их оздоровления (далее - организации), включенных в реестр организаций, оказывающих услуги на территории муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан, в том числе:

- готовности организаций к приему детей;
- соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил;
- выполнения организациями требований пожарной безопасности;
- обеспечения организациями охраны здоровья детей;

- выполнения организациями мер по профилактике правонарушений и предупреждению чрезвычайных ситуаций в местах отдыха детей;
- обеспечения организациями безопасности организованных групп детей по маршрутам их следования всеми видами транспорта;
- обеспечения организациями безопасности жизни и здоровья детей в период их пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления;
- создания организациями условий для временной занятости подростков в период проведения оздоровительной кампании детей.

2.4. Анализ результатов мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей за летний период и по итогам календарного года.

2.5. Разработка мероприятий, программ и предложений для уполномоченного органа и организаций по повышению эффективности организации отдыха и оздоровления детей.

2.6. Информирование населения о результатах своей деятельности, в том числе путем размещения соответствующей информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах Администрации муниципального района Мечетлинский район и уполномоченного органа.

### **III. Задачи Комиссии**

Задачами Комиссии являются:

3.1. Определение комплекса мероприятий по созданию условий для отдыха и оздоровления детей.

3.2. Определение приоритетных направлений и форм организации отдыха и оздоровления детей.

3.3. Сохранение и развитие сети организаций отдыха детей и их оздоровления.

3.4. Совершенствование форм и содержания деятельности по организации отдыха и оздоровления детей.

3.5. Развитие творческого потенциала детей, охрана и укрепление их здоровья, профилактика заболеваний, формирование навыков здорового образа жизни у детей.

3.6. Содействие целевому и эффективному использованию средств, выделяемых на подготовку и проведение оздоровительной кампании детей.

3.7. Создание в районе целостной системы организации отдыха и оздоровления детей.

### **IV. Функции Комиссии**

Функциями Комиссии являются:

4.1. Подготовка предложений и аналитических материалов для Администрации муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан, а также рекомендаций для территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в муниципальном районе Мечетлинский район Республики Башкортостан органов исполнительной власти в сфере организации отдыха и оздоровления детей, общественных объединений и организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере отдыха и оздоровления детей по вопросам проведения детской оздоровительной кампании в муниципальном районе Мечетлинский район Республики Башкортостан.

4.2. Рассмотрение нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы организации отдыха и оздоровления детей в муниципальном районе Мечетлинский район Республики Башкортостан.

4.3. Взаимодействие со средствами массовой информации в целях освещения проблем организации отдыха и оздоровления детей, различных аспектов деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления.

4.4. Участие в работе российских, межрегиональных, областных конференций, семинаров по вопросам организации отдыха и оздоровления детей.

4.5. Рассмотрение иных вопросов и предложений по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

## **V. Права Комиссии**

Комиссия имеет право:

5.1. Вносить на рассмотрение Главы Администрации муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

5.2. Запрашивать, получать и заслушивать на своих заседаниях информацию организаций отдыха детей и их оздоровления и иных организаций по вопросам компетенции Комиссии.

5.3. Создавать из числа членов Комиссии рабочие группы, определять их составы и регламенты работы, направленные на решение вопросов отдыха и оздоровления детей, для изучения, разработки и оценки программ и предложений, направленных на повышение эффективности организации отдыха и оздоровления детей в муниципальном районе Мечетлинский район Республики Башкортостан, а также для проверок условий отдыха и оздоровления в организациях отдыха детей и их оздоровления.

5.4. Давать рекомендации и предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

5.5. Привлекать специалистов органов местного самоуправления для участия в подготовке решений Комиссии по вопросам, входящим в ее компетенцию.

## **VI. Организация деятельности Комиссии**

6.1. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов Комиссии.

6.2. Комиссию возглавляет председатель - заместитель главы Администрации. В случае отсутствия председателя Комиссии его функции осуществляет заместитель председателя Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

6.3. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- утверждает регламент заседания Комиссии;
- утверждает составы и регламенты работы рабочих групп Комиссии;
- утверждает план работы Комиссии на основе предложений ее членов;
- утверждает повестку дня заседания Комиссии на основе предложений заместителя председателя Комиссии;
- подписывает протокол заседания Комиссии и другие документы по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

6.4. Заместителем председателя Комиссии является начальник МКУ «Отдел образования администрации муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан»

Заместитель председателя Комиссии:

- по поручению председателя Комиссии в его отсутствие председательствует на заседаниях Комиссии;
- готовит председателю Комиссии предложения в проект повестки дня заседания Комиссии;
- подписывает протокол заседания Комиссии в случае, если он председательствует на заседании Комиссии.

6.5. Ответственным секретарем Комиссии является ведущий специалист МКУ «Отдел образования администрации муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан».

6.6. Ответственный секретарь Комиссии:

- за 10 рабочих дней до проведения заседания Комиссии представляет заместителю председателя Комиссии предложения в проект повестки дня заседания Комиссии на основании представленных членами Комиссии вопросов;

- формирует по согласованию с председателем Комиссии список лиц, приглашенных на заседание Комиссии;

- обеспечивает подготовку проектов регламента и протокола заседания Комиссии;

- не позже чем за 5 рабочих дней до заседания Комиссии информирует ее членов и лиц, приглашенных на заседание Комиссии, о повестке дня заседания, дате, месте и времени его проведения;

- ведет протокол заседания Комиссии;

- направляет копии протокола заседания Комиссии ее членам в течение 3 рабочих дней с момента его подписания.

6.7. Члены Комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии, а при невозможности присутствовать на заседании Комиссии обязаны заблаговременно известить об этом ответственного секретаря Комиссии;

- вносят ответственному секретарю Комиссии предложения по регламенту и повестке дня заседания Комиссии.

- Члены Комиссии вправе пользоваться информацией, поступающей в Комиссию.

- Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении и решении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии.

- Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

- Члены Комиссии в случае отсутствия на заседании, а также в случае несогласия с принятыми на заседании Комиссии решениями вправе изложить в письменной форме особое мнение по рассматриваемым вопросам, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу заседания Комиссии.

6.8. Основной формой деятельности Комиссии является заседание.

6.9. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом ее работы, но не реже одного раза в полгода и считаются правомочными, если на них присутствовало не менее половины от числа лиц, входящих в состав Комиссии.

6.10. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав Комиссии и присутствующих на заседании Комиссии, и оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании Комиссии и ответственный секретарь Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

6.11. Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, носят рекомендательный характер.

6.12. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, этот член Комиссии обязан до начала ее заседания заявить об этом. В таком случае он не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

6.13. Организационное и информационное сопровождение деятельности Комиссии осуществляет уполномоченный орган.