

Принято  
решением педагогического совета  
Протокол № 1 от 30.08.2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ Башкирская  
гимназия с. Большеустьикинское  
З.Х. Абубакирова

Приказ № 222 от 30.08.2024.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации питания обучающихся**  
**в МОБУ Башкирская гимназия с. Большеустьикинское и его филиалах**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об организации питания обучающихся в МОБУ Башкирская гимназия с. Большеустьикинское муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан и его филиалов (далее - Положение) разработано в соответствии со статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 14.07.2022 «О внесении изменений в статью 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Методических рекомендаций 2.4.018020, МР 2.4.0179-20, утвержденных Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020 года, «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными учреждениями на дому»,

1.2. Положение разработано с целью регулирования организации процесса обеспечения обучающихся МОБУ Башкирская гимназия с. Большеустьикинское (далее - ОО) рациональным и сбалансированным питанием.

1.3. Положение определяет порядок организации рационального питания обучающихся в ОО, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся, регулирует отношения между администрацией ОО и родителями (законными представителями).

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в ОО.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОО по вопросам питания.

## **2. Общие принципы организации питания**

2.1. Организация питания в ОО является отдельным обязательным направлением деятельности школы и осуществляется в соответствии с требованиями СанПин 2.4.5.2409-8 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации обучающихся в общеобразовательных учреждениях, начального и среднего профессионального образования»

2.2. Администрация ОО осуществляет работу с обучающимися и родителями на платной и бесплатной основе.

Администрация ОО обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.3. Питание в школе организовано на основе примерного 10-ти дневного меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения. Реализация продукции, не предусмотренной утверждёнными перечнями и меню, не допускается.

2.4. Питание в школе для обучающихся группы продленного дня организовано на основе примерного 10-ти дневного меню рационов горячих обедов за родительскую доплату.

2.5. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать санитарноэпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

2.6. Ответственность за организацию питания в школе несет ответственный за питание.

## **3. Порядок организации питания обучающихся**

3.1. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объёме 5 дней - с понедельника по пятницу включительно в режиме работы школы.

3.2. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным директором ОО.

3.3. Контроль за качеством питания обучающихся в ОО осуществляет бракеражная комиссия, в состав которой входят: ответственный за организацию питания, медицинский работник (по согласованию), председатель профсоюзного комитета, представители органа общественного контроля.

3.4. Комиссия:

- контролирует качество приготовления блюд, соответствие утвержденному меню;

- контролирует соблюдение санитарных норм и правил, сроки хранения и реализации скоропортящихся продуктов;
- разрабатывает график группового посещения учащимися столовой под руководством классного руководителя.

3.5. Результаты проверки заносятся в «Журнал бракеража готовой кулинарной продукции». В случае нарушения соблюдения санитарных норм и правил составляются соответствующие акты. Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований, по результатам проверок требовать от руководителя учреждения принята мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

3.6. Раздача блюд осуществляется персоналом, знающим основы технологии школьного питания, имеющих доступ к работе на предприятиях общественного питания.

#### **4. Порядок определения контингента учащихся на бесплатное питание.**

4.1. Право на предоставление бесплатного питания в дни и часы работы школы:

Относящиеся к следующим льготным категориям граждан:

- дети из многодетных малообеспеченных семей питаются бесплатно, предоставив следующие документы:
  - справка из соц.защиты, подтверждающая льготу;
  - заявление родителя (законного представителя);
  - справка, подтверждающая статус многодетной семьи;
  - копии свидетельств о рождении детей;
  - справка о составе семьи (из ЕРКЦ).
- дети из семей беженцев, вынужденных переселенцев:
  - заявление родителя (законного представителя);
  - ксерокопия удостоверения, подтверждающего статус беженцев, вынужденных переселенцев.
- дети-сироты:
  - заявление законного представителя;
  - ксерокопии распоряжения о передаче несовершеннолетнего на воспитание в приемную семью;
- дети, находящиеся под опекой:
  - заявление опекуна; о копия удостоверения опекуна или распоряжение о назначении опекуна;
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья:
  - заявление родителя (законного представителя);
  - ксерокопия справки МСЭ.
- детям из семей, родители (законные представители) которых призваны на военную службу по мобилизации, либо заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенные на Вооруженные Силы РФ, либо заключили с Министерством обороны РФ или с Федеральной службой войск национальной гвардии РФ контракт о прохождении военной службы для участия в СВО на территориях Украины, Донецкой народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей

4.2 Контингент обучающихся на бесплатное питание определяется исходя из анализа социальных паспортов классов, составляемых классными руководителями.

4.3 Основанием для обеспечения обучающихся питанием являются заявление одного из родителей (законных представителей) на бесплатное питание ребенка, и документы, подтверждающие указанный в заявлении статус.

4.4 Классные руководители своевременно представляют документы и акты обследования на обучающихся из льготных категорий в комиссию по контролю за организацией и качеством питания, которая формирует списки на бесплатное питание.

4.5 Исходный список учащихся на бесплатное питание принимается решением ответственного по контролю за организацией и качеством питания после рассмотрения всех представленных документов и списков, и затем утверждается директором школы.

4.6 Дальнейшие изменения списков, обучающихся на бесплатное питание после рассмотрения на комиссии по контролю за организацией и качеством питания, утверждаются приказами директора.

## **5. Порядок определения контингента учащихся на питание**

Классный руководитель:

### **А) Система организации бесплатного питания**

5.1. Классный руководитель информирует родителей об условиях организации горячего льготного питания, перечне необходимых документов;

5.2. Предоставляет полный пакет документов на льготную категорию детей ответственному за питание;

### **Б) Система организации платного питания**

5.3. Платным питанием могут воспользоваться все обучающиеся и сотрудники образовательной организации.

5.4. Родители на родительском собрании знакомятся с Постановлением «Об организации питания детей в муниципальных общеобразовательных организациях» и положением школы «Об организации питания обучающихся» и других нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность школы в вопросах организации питания обучающихся.

5.5. Информировать родителей (законных представителей) об условиях организации горячего платного питания.

5.6. Стоимость платного питания обучающихся, устанавливается согласно Постановлению «Об организации питания детей в муниципальных общеобразовательных организациях».

## **6. Система организации заказа и отчетности по питанию**

6.1. Заказ питания осуществляется в соответствии со списочным составом обучающихся в 1-11 классах, получающих питание (завтрак).

6.2. В последний день месяца ответственный по питанию предоставляет в Централизованную бухгалтерию отчеты по категориям питающихся в течение месяца

## **7. Ответственность сторон**

7.1. Администрация несет ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов организации питания и стоимости предоставляемых завтраков и обедов.

7.2. Организатор питания несет ответственность за качество предоставляемого горячего питания

7.3. Родители (законные представители) несут ответственность:

- за своевременное информирование администрации о изменении статуса семьи (п.п. 4.1, 4.5 данного Положения);
- за выполнение условий организации платного питания (п.п. 5.3, 5.5)